

МОУ ИРМО "Усть-Кудинская СОШ"

УТВЕРЖДЕНА
приказом МОУ ИРМО «Усть-Кудинская СОШ»
от «30» августа 2024 года № 266

**Адаптированная основная общеобразовательная программа для детей с
интеллектуальными нарушениями, 1 вариант,
по предмету «Речь и альтернативная коммуникация»**

Составитель: Протопопова В.Н.
учитель начальных классов
высшей категории

Усть-Куда – 2024

Пояснительная записка

Настоящая программа по русскому языку адаптирована для обучающихся 5 класса с нарушением интеллекта (легкой умственной отсталостью) на основе программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: Русский язык. 5-9 кл. под ред. В.В. Воронковой – М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014 г., допущенной Министерством образования РФ. Программа рассчитана на 170 часов в год, 5 часов в неделю. Язык – по своей специфике и социальной значимости – явление уникальное: он является средством общения и формой передачи информации, средством хранения и усвоения знаний, частью духовной культуры русского народа, средством приобщения к богатствам русской культуры и литературы. Русский язык – государственный язык Российской Федерации, средство межнационального общения и консолидации народов России.

Владение родным языком, умение общаться, добиваться успеха в процессе коммуникации являются теми характеристиками личности, которые во многом определяют достижения человека практически во всех областях жизни, способствуют его социальной адаптации к изменяющимся условиям современного мира.

В системе школьного образования учебный предмет «Русский язык» занимает особое место: является не только объектом изучения, но и средством обучения. Как средство познания действительности письмо и развитие речи обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей ребенка, развивает его мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности.

Для умственно отсталых детей обучение письму и развитию речи носит элементарно – практический характер и соответствует **цели курса:** формирование основ грамотности учащихся. И направлено на решение следующих **задач:**

- воспитание сознательного отношения к языку как основному средству общения и получения знаний в разных сферах человеческой деятельности; интереса и любви к русскому языку;
- совершенствование речемыслительной деятельности, коммуникативных умений и навыков, выработать достаточно прочные навыки грамматического письма; обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; развитие готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности к речевому самосовершенствованию;
- освоение знаний о русском языке, его устройстве и функционировании в различных сферах и ситуациях общения; о стилистических ресурсах русского языка; об основных нормах русского литературного языка; о русском речевом этикете;
- формирование умений опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности, соответствия ситуации и сфере общения; умений работать с текстом, извлекать необходимую информацию;
- повысить уровень общего развития школьников.

Содержание программы

Содержание программы для детей с нарушением интеллекта построено таким образом, что в процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

Материал школьного курса письма и развития речи располагается следующим образом: в V классе изучаются фонетика и графика, лексика и фразеология, морфемика и словообразование, морфология и орфография.

ней отводится повторению. Для повторения в начале и конце года выделяются 3

специальные часы. Каждая тема завершается повторением пройденного материала. Данная система повторения обеспечивает необходимый уровень прочных знаний и умений.

В программе специально выделены часы на развитие связной речи, прививаются навыки делового письма: учащиеся получают представление и упражняются в оформлении различных деловых бумаг (бланков, квитанций). В тоже время предусматривается формирование у них навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки) Темы по развитию речи - речеведческие понятия и виды работы над текстом - пропорционально распределяются между грамматическим материалом. Это обеспечивает равномерность обучения речи, условия для его организации.

Обучение письму и развитию речи ведется с использованием учебника: Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская. Русский язык. Учебник для 5-го класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: - М.: Просвещение, 2014. Это учебное пособие выбрано с учетом особенностей памяти, мышления, восприятия детей с умственной отсталостью. Оно содержит в доступной форме изложенный теоретический материал, практические задания, представленные в нем, имеют разноуровневый характер, что позволяет осуществлять дифференцированный подход в обучении. Учебник легок в использовании: словарные слова помещены в рамки, что облегчает знакомство с ними; условные обозначения, принятые в учебном пособии, позволяют свободно ориентироваться в нем; репродукции картин, которыми снабжен учебник, хорошего качества, что, дает возможность осуществлять коррекцию зрительного восприятия при работе с ним.

Ввиду психологических особенностей детей с умственной отсталостью, с целью усиления практической направленности обучения проводится коррекционная работа, которая включает следующие направления.

Совершенствование движений и сенсомоторного развития: развитие мелкой моторики и пальцев рук; развитие навыков каллиграфии; развитие артикуляционной моторики.

Коррекция отдельных сторон психической деятельности: коррекция – развитие восприятия, представлений, ощущений; коррекция – развитие памяти; коррекция – развитие внимания; формирование обобщенных представлений о свойствах предметов (цвет, форма, величина); развитие пространственных представлений и ориентации; развитие представлений о времени.

Развитие различных видов мышления: развитие наглядно-образного мышления; развитие словесно-логического мышления (умение видеть и устанавливать логические связи между предметами, явлениями и событиями).

Развитие основных мыслительных операций: развитие умения сравнивать, анализировать; развитие умения выделять сходство и различие понятий; умение работать по словесной и письменной инструкциям, алгоритму; умение планировать деятельность.

Коррекция нарушений в развитии эмоционально-личностной сферы: развитие инициативности, стремления доводить начатое дело до конца; формирование умения преодолевать трудности; воспитание самостоятельности принятия решения; формирование адекватности чувств; формирование устойчивой и адекватной самооценки; формирование умения анализировать свою деятельность; воспитание правильного отношения к критике.

Коррекция – развития речи: развитие фонематического восприятия; коррекция нарушений устной и письменной речи; коррекция монологической речи; коррекция диалогической речи; развитие лексико-грамматических средств языка.

Расширение представлений об окружающем мире и обогащение словаря. Коррекция индивидуальных пробелов в знаниях.

РАЗДЕЛ I. Повторение

Предложение

Знакомство с учебником. Речь как средство общения людей, особенности устной и письменной речи. Что такое предложение. Отличие предложения от набора слов. Составление предложения на тему «1 сентября».

Текст и предложение как единицы речи, их смысловая и интонационная законченность.

Отличие предложения от текста (с помощью предложения можно выразить мысль, с помощью

текста - развить ее в двух и более предложениях). Деление текста на предложения. Определение границ предложений. Работа по восстановлению и распространению текста. Установление последовательности предложений в тексте. Связь слов в предложении. Главные и второстепенные члены предложения. Определение темы текста. Заглавие. Составление предложений на тему «Ранняя осень». Работа с деформированным текстом. Подбор подписи к рисункам. Составление предложений из данных в разбивку слов. Составление рассказа по серии картинок, по вопросам. Составление предложений на тему «Неожиданная история». Постановка вопроса к подлежащему, сказуемому. Дополнения предложений подлежащими, сказуемыми, второстепенными членами предложений.

Практические упражнения в составлении и распространении предложений. Практические умения оформлять предложения в письменной речи.

Требования к уровню подготовки учащихся:

В результате изучения темы ученик должен

Знать:

- что такое предложение, отличия предложения от набора слов, от текста;
- что такое подлежащее, сказуемое, второстепенные члены предложения.

Уметь:

- составлять предложение на заданную тему
- устанавливать связь (слов) между словами в предложении
- используя опорные слова, составлять текст на тему.
- ставить вопрос к сказуемому. Зрительно-орфографический диктант
- ставить вопрос к подлежащему (находить его в предложении)
- устанавливать связь между словами в предложении с помощью вопросов.
- различать предложение по интонации, ставить соответствующий знак в конце предложения.
- определять главные и второстепенные члены предложения

Формы контроля и возможные виды самостоятельной работы обучающихся:

Словарный диктант, комментированный диктант, письмо по памяти, творческая работа, устный развернутый ответ на вопросы, индивидуальные задания, решение познавательных заданий по карточкам, выполнение заданий по учебнику, работа с правилами, словарными словами, таблицами, иллюстрациями учебника.

Звуки и буквы

Звуки речи: гласные и согласные. Характеристика гласных (слоγοобразующая роль, ударные и безударные) и согласных (мягкие - твердые, звонкие - глухие). Буквенная азбука - алфавит.

Знакомство с орфографическим словарем.

Мягкие и твердые согласные. Их дифференциация. Обозначение мягкости согласных на письме буквами ь, е, ё, ю, я.

Разделительный ь. Дифференциация слитного и раздельного произношения согласных и гласных в слогах (ля - лья). Употребление ь как показателя раздельного произношения согласного и гласного.

Согласные звонкие и глухие. Их дифференциация. Установление несоответствия звука и буквы. Правописание звонких и глухих согласных на конце и в середине слова.

Ударные и безударные гласные. Соответствие звука и буквы под ударением и несоответствие в безударной позиции. Введение термина орфограмма. Проверка написания безударной гласной. Непроверяемые безударные гласные.

Требования к уровню подготовки учащихся:

В результате изучения темы ученик должен

Знать:

- алфавит, гласные и согласные звуки;
- характеристику гласных и согласных звуков;
- правила проверки написания безударной гласной.

Уметь:

- различать гласные (ударные и безударные) и согласные звуки (мягкие и твердые согласные, звонкие и глухие);
- соотносить звук-буква, количество звуков и букв.

Формы контроля и возможные виды самостоятельной работы обучающихся:

Словарный диктант, комментированный диктант, зрительный диктант, письмо по памяти, творческая работа (изложение по вопросам), контрольная работа (контрольные вопросы и задания); устный развернутый ответ на вопросы, индивидуальные задания, решение познавательных заданий по карточкам, выполнение заданий по учебнику, работа с правилами, словарными словами, таблицами, иллюстрациями учебника.

Слово. Состав слова (28 часов)

Корень и однокоренные слова. Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов путем изменения формы слова или подбора однокоренных слов. Непроверяемые безударные гласные. Непроизносимые согласные в корне. Составление словаря слов с неизносимыми согласными, размещение их по алфавиту. Двойные согласные в корне. Составление словаря с двойными согласными в корне. Наблюдение за единообразным написанием орфограмм в ряду однокоренных слов.

Окончание. Связь слов в предложении с помощью окончания.

Приставка. Наблюдение за изменением значения слова в зависимости от приставки.

Составление словосочетаний, противоположных по значению (пришел на стадион — ушел со стадиона). Приставка и предлог. Их различие.

Разделительный *ь* в словах с приставками.

Суффикс. Изменение значения слова в зависимости от суффикса. Суффиксы с уменьшительно-ласкательным значением (-оньк- — -еньк-, -ушк- — -юшк-, -ик- и др.)

Тема и основная мысль. Отражение темы или основной мысли в заголовке текста: о ком или о чем говорится в тексте (тема); что главное говорится о предмете темы (основная мысль).

Выбор заголовка, отражающего тему или основную мысль («Ежик», «Ежик-спаситель»).

Требования к уровню подготовки учащихся:

В результате изучения темы ученик должен

Знать:

- правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов путем изменения формы слова или подбора;
- характеристику гласных и согласных звуков;
- правила проверки написания безударной гласной.

Уметь:

- определять корень, суффикс, приставку, окончание, находить однокоренные слова;
- связывать слова в предложениях с помощью окончания;
- изменять значения слов в зависимости от приставки и суффикса.

Формы контроля и возможные виды самостоятельной работы обучающихся:

Комментированное письмо, зрительный диктант, письмо по памяти, творческая работа (изложение по вопросам, сочинение по картине и опорным словам), контрольная работа (контрольные вопросы и задания); устный развернутый ответ на вопросы, индивидуальные задания, решение познавательных заданий по карточкам, выполнение заданий по учебнику, работа с правилами, словарными словами, таблицами, иллюстрациями учебника.

Части речи (9 часов)

Слово как название предмета, его признака или действия. Части речи. Имя существительное, имя прилагательное, глагол. Их значение и вопросы как средство для выявления этих частей речи.

Требования к уровню подготовки учащихся:

В результате изучения темы ученик должен

Знать:

- части речи их значение и вопросы как средство для выявления частей речи.

Уметь:

- ставить вопросы к разным частям речи.

Имя существительное (84 часа)

Имя существительное. Значение в речи. Разделение существительных на слова различных смысловых категорий: люди, их профессии, животные, растения, явления природы, состояние и т. д. Существительные, близкие (предмет один, а слов много) и противоположные по

значению. Упражнения в подборе синонимов и антонимов. Образование сравнительных оборотов с союзом как (один предмет похож на другой: глаза, как бусинки).

Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные.

Большая буква в именах собственных. Адрес на конверте. Поздравительная открытка.

Правильное написание названий праздников.

Изменение имен существительных по числам

Род имен существительных. Мягкий знак после шипящих на конце слов у существительных женского рода.

Изменение существительных по падежам (склонение). Склонение существительных в единственном числе с ударным окончанием.

Выделение из предложений различных словосочетаний с именем существительным, постановка вопросов от главного слова к зависимому и определение падежа.

Постановка существительных, стоящих в косвенных падежах, в начальную форму.

Предлоги и падежи. Предлог и падежное окончание для связи слов в предложении.

Упражнения в правильном выборе падежной формы существительного после предлога.

Выделение опорных слов (существительных) в тексте и коллективное восстановление текста по плану и опорным словам.

Формы контроля и возможные виды самостоятельной работы обучающихся:

Словарный диктант, комментированное письмо, письмо по памяти, творческая работа (изложение по вопросам, сочинение по картине и опорным словам), контрольная работа (контрольные вопросы и задания); устный развернутый ответ на вопросы, индивидуальные задания, решение познавательных заданий по карточкам, выполнение заданий по учебнику, работа с правилами, словарными словами, таблицами, иллюстрациями учебника.

Предложение (16 часов)

Нераспространенное и распространенное предложения. Главные и второстепенные члены предложения (без деления на виды). Распространение предложения. Использование структурных схем с изменением порядка слов в предложении.

Выделение из предложения словосочетаний. Постановка вопросов от главного слова к зависимому. Составление предложений с данными словосочетаниями.

Наблюдение над интонацией предложения. Точка, вопросительный, восклицательный знаки в конце предложения.

Выделение вопросительных слов в предложении. Составление вопросительных предложений с данными вопросительными словами и без них. Правильное интонирование.

Упражнения в составлении восклицательных предложений. Интонация в восклицательном предложении. Составление диалогов (с опорой на картинку, текст, ситуацию). Определение речевых задач диалога: хотим узнать (спрашиваем), хотим сообщить (отвечаем, рассказываем).

Логическое ударение в предложении (усиление голоса на отдельном слове или словосочетании). Наблюдение за изменением смысла предложения в зависимости от перемены места логического ударения. Паузы в связи со знаками препинания.

Практическое знакомство с однородными членами предложения. Интонация перечисления.

Структура текста. Части текста, красная строка. Расположение частей текста в соответствии с данным планом, деление текста на части по данному плану, связь частей и предложений в тексте с помощью слов однажды, вдруг, как-то раз. Работа с деформированным текстом.

Требования к уровню подготовки учащихся:

В результате изучения темы ученик должен

Знать:

- отличия распространенного и нераспространенного предложений;
- интонации предложений;
- части текста.

Уметь:

- находить главные и второстепенные члены предложения (без деления на виды);
- использовать структурные схемы с изменением порядка слов в предложении;
- выделять словосочетания из предложений;
- ставить вопросы от главного слова к зависимому;

- выделять вопросительные слова в предложении;
- правильно интонировать вопросительные, восклицательные предложения.

Формируемые компетенции при изучении курса:

(К/С) Коррекционно-стимулирующая:

Развивать взаимодействие учителя и ученика.

(У-П) учебно-познавательная:

Выделять главную мысль, идею в учебнике и в рассказе учителя, в докладе одноклассника, письменном тексте, документе;

Обобщать и систематизировать полученную информацию;

Давать на основе анализа конкретно-исторического материала научные объяснения сущности фактов и связей между ними.

(И) информационная:

Осуществлять перенос знаний (межпредметные и внутрипредметные связи), решать ситуативные задачи, в том числе на основе анализа действительности и собственного социального опыта;

(К) коммуникативная:

Обладать необходимыми коммуникативными умениями: владеть устной и письменной речью, вести диалог, грамотно строить монологическую речь, участвовать в дискуссии, формулировать вопрос, сжато давать ответ, выступать с сообщениями, докладами;

(Л) личностная:

Развивать умение работать со справочным аппаратом учебника; 10

Межпредметные связи

При обучении русского языка используются тексты художественных произведений, картины по развитию речи русских художников, опираясь на знания, которые получены на уроках изобразительного искусства и чтения.

Требования к уровню подготовки обучающихся

Программа курса «Русский язык» направлена на формирование у учащихся знаний в области основ грамотности.

В результате прохождения программного материала учащиеся должны:

знать:

алфавит;

способ проверки написания гласных и согласных (путем изменения формы слова).

уметь:

различать звуки и буквы, звуки гласные и согласные, обозначать их на письме;

подбирать группы родственных слов (несложные случаи);

проверять написание безударных гласных, звонких и глухих согласных путем изменения формы слова;

обозначать мягкость согласных буквой Ь;

разбирать слово по составу;

выделять имя существительное как часть речи;

строить простое распространенное предложение;

связно высказываться устно, письменно (с помощью учителя);

пользоваться школьным орфографическим словарем

Календарно-тематическое планирование, 5 класс

№ п/п	Тема урока	Дата
1.	Повторение. Звуки и буквы. Текст	
2	Звуки речи: гласные и согласные. Алфавит	
3	Несовпадение звука и буквы в слове	
4	Несовпадение звука и буквы в слове	
5	Твердые и мягкие согласные перед И, Е,Ю, Я	
6	Твердые и мягкие согласные перед И, Е,Ю, Я	
7	Входящий контрольный диктант	
8	Работа над ошибками	
9	Мягкий знак на конце и в середине слова	
10	Мягкий знак на конце и в середине слова	
11	Правописание слов с разделительным мягким знаком	
12	Правописание слов с разделительным мягким знаком	
13	Текст. Различение текста и не текст	
14	Текст. Различение текста и не текст	
15	Парные звонкие и глухие согласные	
16	Парные звонкие и глухие согласные	
17	Ударные и безударные гласные в слове	
18	Ударные и безударные гласные в слове	
19	Проверка безударных гласных в слове.	
20	Проверка безударных гласных в слове.	
21	Текст. Определение темы текста. Заголовок	
22	Текст. Определение темы текста. Заголовок	
23	Закрепление знаний по теме «Звуки и буквы»	
24	Р/р Коллективное составление рассказа по серии картинок «Хозяйка осень»	
25	Предложение. Текст.	
26	Выражение в предложении законченной мысли	
27	Распространение предложений	
28	Распространение предложений	
29	Порядок слов в предложении	
30	Порядок слов в предложении	
31	Связь слов в предложении.	
32	Связь слов в предложении.	
33	Главные члены предложения. Сказуемое	
34	Главные члены предложения. Сказуемое	
35	Главные члены предложения. Подлежащее	
36	Главные члены предложения. Подлежащее	
37	Второстепенные члены предложения	
38	Второстепенные члены предложения	
39	Текущая аттестация	
40	Работа над ошибками	
41	Текст. Отличие предложения от текста	
42	Деление текста на предложения	
43	Разные по интонации предложения	
44	Наблюдение за знаками препинания в конце предложения	
45	Вопросительные предложения.	
46	Восклицательные предложения	

47	Повествовательные, вопросительные, и восклицательные предложения	
48	Закрепление знаний по теме «Предложение»	
49	Деловое письмо. Адресные данные и порядок их записи	
50	Контрольные вопросы и задания	
51	Состав слова. Текст. Корень и однокоренные слова	
52	Общее и различия в значении однокоренных слов	
53	Общее и различия в значении однокоренных слов	
54	Включение однокоренных слов в предложения	
55	Включение однокоренных слов в предложения	
56	Окончание – изменяемая часть слова	
57	Окончание – изменяемая часть слова	
58	Установление связи между словами с помощью окончания	
59	Приставка как часть слова	
60	Изменение значения слова в зависимости от приставки.	
61	Приставка и предлог	
62	Суффикс как часть слов	
63	Изменение значения слова в зависимости от суффикса	
64	Правописание безударных гласных в корне	
65	Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов	
66	Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов	
67	Слово – корень с ударной гласной.	
68	Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов.	
69	Проверка безударных гласных в корне слова	
70	Проверка безударных гласных в корне слова	
71	Правописание парных звонких и глухих согласных в корне	
72	Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне слов	
73	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слова	
74	Проверяемые гласные и согласные в корне.	
75	Контрольный диктант за II четверть	
76	Работа над ошибками	
77	Непроверяемые написания в корне слова	
78	Единообразное написание корня в группе однокоренных слов	
79	Единообразное написание корня в группе однокоренных слов	
80	Состав слова. Закрепление	
81	Состав слова. Закрепление	
82	Деловое письмо. Восстановление нарушенного порядка адресных данных	
83	Составление рассказа по сюжетной картинке и данному плану	
84	Части речи. Текст	
85	Названия предметов, действий, признаков	
86	Понятие о частях речи. Существительное	
87	Понятие о частях речи. Существительное	

88	Глагол	
89	Глагол	
90	Прилагательное	
91	Прилагательное	
92	Различение частей речи по вопросу и значению	
93	Различение частей речи по вопросу и значению	
94	Употребление разных частей речи в предложении и тексте	
95	Употребление разных частей речи в предложении и тексте	
96	Значение имен существительных в речи	
97	Одушевленные и неодушевленные существительные	
98	Одушевленные и неодушевленные существительные	
99	Собственные и нарицательные существительные	
100	Собственные и нарицательные существительные	
101	Правописание имен собственных	
102	Правописание имен собственных	
103	Текст. Тема и основная мысль текста.	
104	Изменение имен существительных по числам	
105	Употребление существительных в единственном и множественном числе	
106	Изменение существительных по числам	
107	Изменение существительных по числам	
108	Род существительных.	
109	Род существительных.	
110	Существительные мужского рода	
111	Существительные женского рода	
112	Существительные среднего рода	
113	Различение существительных по родам	
114	Различение существительных по родам	
115	Закрепление знаний по теме «Существительное»	
116	Закрепление знаний по теме «Существительное»	
117	Деловое письмо. Заполнение конверта. Индекс и его значение. Отправитель и получатель	
118	Имя прилагательное. Значение прилагательных в речи	
119	Различение признаков, обозначаемых прилагательными	
120	Изменение прилагательных по родам	
121	Изменение прилагательных по родам	
122	Окончания прилагательных мужского рода	
123	Окончания прилагательных мужского рода	
124	Окончания прилагательных женского рода	
125	Окончания прилагательных женского рода	
126	Окончания прилагательных среднего рода	
127	Окончания прилагательных среднего рода	
128	Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода	
129	Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода	
130	Контрольный диктант за III четверть	
131	Работа над ошибками	
132	Закрепление знаний по теме «Прилагательное»	
133	Деловое письмо. Поздравительная открытка	

[illegible]

