

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Иркутского районного муниципального образования
«Усть-Кудинская средняя общеобразовательная школа»**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МОУ ИРМО
«Усть-Кудинская СОШ
Протокол №7 От 26 марта 2022

УТВЕРЖДЕНО

Директор _____
Чеснокова Г.Г.
МОУ ИРМО «Усть-Кудинская СОШ
Приказ № ____ 28 марта 2022г.

**Правила приема на обучение
в Муниципальное общеобразовательное учреждение Иркутского районного
муниципального образования «Усть-Кудинская средняя общеобразовательная
школа»**

1. Общие положения

Настоящие Правила регламентируют порядок приема граждан в Муниципальное общеобразовательное учреждение Иркутского районного муниципального образования «Усть-Кудинская средняя общеобразовательная школа» и разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения. Прием граждан Муниципальное общеобразовательное учреждение Иркутского районного муниципального образования «Усть-Кудинская средняя общеобразовательная школа» (далее Учреждение) для обучения осуществляется в соответствии со следующим нормативно-правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом образовательного учреждения.

2. Организация приема на обучение

1. В Учреждение принимаются граждане России, а также иностранные граждане и лица без гражданства в соответствии с международными договорами РФ. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, при поступлении в Учреждение обязательно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2. Прием заявлений в первый класс Учреждения начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 31 августа текущего года. В первый класс зачисляются лица, достигшие возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. С согласия Учредителя допускается прием ребенка в более раннем возрасте.

3. Правила приема в Учреждение закрепляют право первоочередного зачисления в любой класс Учреждения лиц, закрепленных на прилегающей к школе территории. Территория Учреждения закрепляется постановлением администрации Иркутского района не позднее 15 марта.

4. С целью проведения организованного приема в первый класс Учреждение не позднее 10 дней с момента издания приказа по МОУ ИРМО «Усть-Кудинская СОШ», размещает на сайте Учреждения, информационном стенде информацию о правилах приема в Учреждение и количестве мест в первых классах. 1 июля размещает информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

5. Прием граждан, проживающих на данной территории (далее - закрепленные лица), осуществляется без вступительных испытаний. При приеме граждан на обучение по программам углубленного изучения отдельных предметов или профильного обучения Учреждение руководствуется Положением о случае и порядке организации индивидуального отбора при приеме или переводе в государственные общеобразовательные организации Иркутской области и муниципальные общеобразовательные организации в Иркутской области для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (утверждено постановлением правительства Иркутской области от 6.11.2013г. № 510 - пп)

6. Закрепленным на территории Учреждения лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении. В этом случае родители (законные представители) могут обратиться для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение в управление образованием Иркутского района.

7. Прием документов осуществляет секретарь Учреждения. Все заявления родителей (законных представителей) о приеме в Учреждение регистрируются в специальном журнале. Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

8. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.

9. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

10. В заявлении о приеме в Учреждение указывается информация о ребенке (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место проживания), о родителях (фамилия, имя, отчество, место работы, телефоны, домашний адрес).

11. Перечень документов при приеме в первый класс:

- Заявление;
- Копия свидетельства о рождении;
- Фотографии 3*4 – 1 шт.;
- Справка о составе семьи;
- Копия медицинского полиса;
- Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предъявляют:
документ, удостоверяющий личность ребенка - иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории России, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории России);
- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России (виза, в случае прибытия в Россию в порядке, требующем получения визы, и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в Россию (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в России, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ).
- Копия СНИЛС;
- По желанию родителей в Учреждение может быть представлена медицинская карта ребенка, копия медицинского полиса, портфолио и другие документы.

12. При приеме обучающихся во 2-9-ый классы дополнительно предъявляется личная карта обучающегося, выданная учреждением, в котором он обучался ранее. 13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом, перечнем образовательных программ, реализуемых в Учреждении, правилами поведения обучающегося и другими локальными актами Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Дополнительно заполняются согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) обучающегося и

персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

16. При приеме граждан в Учреждение на свободные места первоочередным правом пользуются дети военнослужащих в соответствии с п.6 ст.19 ФЗ от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», дети сотрудников полиции, органов МВД, дети гражданина РФ (ст.56 ФЗ от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»).